

# COMUNE DI PALESTRO

## NOMINA RESPONSABILE ESTERNO

*Reg.UE 2016/679 GDPR, Art.28*

Spett.le  
ePublic s.r.l.  
Via dell'Artigianato, 6  
28100 Novara

Con la presente, codesto Ente in qualità di Titolare del Trattamento dei dati, in conformità delle indicazioni normative del Regolamento UE 2016/679 art.28 e D. Lgs 2003/196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), con particolare riferimento all'art.29 e considerato che il servizio offerto comporta l'accesso e/o il trattamento di dati,

### NOMINA

**ePublic s.r.l.**  
**Via dell'Artigianato, 6**  
**28100 Novara**  
**P.IVA 01902060035**

### RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO E DELLA PROTEZIONE DEI DATI.

Considerando che sussistono i requisiti e le competenze necessarie, nonché le garanzie di affidabilità in relazione alla tutela dei dati personali degli interessati, necessarie a garantire il pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento dati.

Considerando il rapporto professionale e contrattuale in corso, di seguito vengono riportati i dettagli sui trattamenti dei dati personali ed assegnati i seguenti incarichi con le relative finalità

TRATTAMENTO	FINALITA'
Gestione degli utenti e degli accessi alle risorse relativi alla posta elettronica (PEC e PEO) e al sito web comunale.	Gestione dei sistemi di posta elettronica (PEC e PEO) e del sito web istituzionale e processi inerenti tali sistemi e supporto agli altri servizi dell'ente collegati.

Il Responsabile del trattamento dichiara e garantisce di essere in possesso di una struttura ed un'organizzazione adeguata, garantendo l'adempimento degli obblighi derivanti dalla presente nomina e trattando i dati (anche nel caso di consultazione casuale nell'espletamento dei compiti assegnati per le suddette finalità) secondo le istruzioni qui di seguito riportate.

- Trattare i dati personali solo per le finalità per cui sono stati raccolti.
- Non comunicare o diffondere i dati personali sia di natura comune sia di natura particolare.
- Garantire la riservatezza dei dati.
- Nominare formalmente le persone autorizzate al trattamento fornendo le necessarie istruzioni per lo svolgimento delle loro attività.
- Se necessario verificare periodicamente l'esattezza e l'aggiornamento dei dati.
- Non lasciare incustoditi i locali, gli strumenti di lavoro ed i documenti contenenti i dati.
- Mantenere la documentazione riservata in armadi chiusi a chiave.
- Attenersi alle normative di volta in volta applicabili e alle istruzioni impartite dal Titolare del trattamento.

Qualora dovesse trasferire dati presso la sua infrastruttura, o qualora si dovesse collegare da remoto utilizzando i dispositivi del Titolare, le viene richiesto di implementare le adeguate misure minime di sicurezza con inequivocabile riferimento alle seguenti direttive.

- Adottare sistemi di protezione contro il rischio di intrusione ed altri reati informatici.
- Verificare le vulnerabilità e correggere i difetti.
- Fornire un'utenza personale ad ogni incaricato, che lo abiliti esclusivamente all'accesso delle informazioni necessarie allo svolgimento del lavoro.
- Modificare le credenziali di accesso periodicamente e per un intervallo di tempo non superiore ai 6 mesi.
- Mettere in atto procedure di backup e ripristino dei dati.
- Controllare i supporti di memoria utilizzati.

Il Responsabile del trattamento deve collaborare attivamente in caso di eventuali ispezioni del Garante della Privacy e fornire al Titolare tutte le informazioni necessarie a dimostrare la conformità al GDPR.

Il Titolare la autorizza ad avvalersi di sub-responsabili solo previa comunicazione e a condizione che essi forniscano adeguate garanzie di tutela dei dati.

Per qualsiasi violazione che comporti la distruzione, la perdita, la modifica o la divulgazione non autorizzata, il Responsabile del trattamento è tenuto a:

- Segnalare tempestivamente la violazione al Titolare del trattamento.
- Raccogliere le informazioni necessarie in merito alla violazione (metodologia, tipo di dati coinvolti, approssimativo numero degli interessati coinvolti).
- Valutare le conseguenze per gli interessati e per il Titolare.
- Verificare le misure adottate per porre rimedio.
- Collaborare con il Titolare nell'ambito delle eventuali comunicazioni agli interessati o al Garante della Privacy.


Il presente atto di nomina è a titolo gratuito ed è da considerarsi un accordo vincolante tra le parti in cui Responsabile accetta le istruzioni impartite dal Titolare.

Il Titolare si riserva il diritto di vigilare sul corretto espletamento delle attività del Responsabile in merito alla presente nomina.

La nomina sarà valida per tutto il rapporto lavorativo e cesserà contestualmente alla cessazione dell'incarico. Alla data di cessazione il Responsabile si impegna a restituire i dati in suo possesso entro un periodo da concordare, salvo il diritto del Responsabile di trattare i dati per adempiere agli obblighi di legge.

Le parti hanno letto e compreso il contenuto del presente atto di nomina e sottoscrivendolo esprimono il loro consenso.

Palestro, li 15 DIC 2021

<p>Il Titolare del Trattamento Per l'Ente Nome e Cognome <b>IL SINDACO</b> <b>Giuseppe Cirronis</b></p> 	<p>Il Responsabile del Trattamento Per ePublic s.r.l. Nome e Cognome</p>
---	--