

# CITTA' DI PALESTRO

Provincia di Pavia

## SERVIZIO DI RAGIONERIA

### Determinazione del Funzionario Responsabile

N. 182 del 18/11/2021

**Oggetto: aggiudicazione e impegno di spesa per affidamento diretto alla Società "S.PE.GI s.n.c." per la fornitura a noleggio di una stampante multifunzione. Numero C.I.G. ZC433B490E.**

L'anno duemilaventuno, il giorno diciotto del mese di novembre, nel proprio Ufficio,

### II RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che l'ufficio servizi demografici/URP/ufficio elettorale del comune di Palestro ha in dotazione delle apparecchiature elettroniche (stampante e scanner) oramai divenute obsolete;  
CONSIDERATO necessario sostituire le suddette apparecchiature elettroniche con altre per supplire alle attività indispensabili di competenza dell'ufficio servizi demografici/URP/ufficio elettorale;  
VISTO che l'offerta della Società "S.PE.GI. s.n.c." pervenuta in data 29/10/2021 prot. n. 1830, che si allega al presente atto, è risultata essere la più conveniente dal punto di vista economico e operativo;  
RICHIAMATO l'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. 76/2020 convertito con modificazioni, dalla Legge 120/2020, che consente l'affidamento diretto di forniture e servizi di importo fino a € 75.000,00;  
CONSIDERATO, in ordine alle prescrizioni ex art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, quanto segue:

- *Finalità del contratto*: fornitura di una stampante multifunzione per supplire alle attività indispensabili di competenza dell'ufficio servizi demografici/URP/ufficio elettorale;
- *Oggetto del contratto*: affidamento della fornitura, con noleggio della durata di 60 mesi, di una stampante multifunzione per supplire alle attività indispensabili di competenza dell'ufficio servizi demografici/URP/ufficio elettorale;
- *Forma del contratto*: clausole essenziali del contratto, così come sopra appena citato;
- *Modalità di scelta del contraente*: affidamento diretto avvalendosi delle disposizioni di cui l'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. 76/2020 convertito con modificazioni, dalla Legge 120/2020 e, altresì, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e dall'art. 1, comma 450 della Legge n. 296/2006;

CONSIDERATO che la Società affidataria è in possesso dei requisiti di ordine generale e specifici per assolvere diligentemente a quanto affidato e che, pertanto, nulla osta all'adozione della presente;

DATO ATTO che per il Comune di Palestro la somma di € 3.806,4 comprensiva di IVA 22% trova copertura sul cap. 6.2 "Gestione uffici, noleggio attrezzature" e viene ripartita nei bilanci degli esercizi finanziari 2021, 2022, 2023, 2024, 2025, 2026 secondo competenze;

VISTO il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTO l'art. 4 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165;

VISTI gli artt. 107 e 109, comma 2, del D.Lgs. 267 del 18.08.2000;

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, Parte II, relativo all'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 29/03/2021, esecutiva, relativa a: "Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2021-2023 (Art. 11 D.LGS. n. 118/2011)";

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 46 del 04/08/2021, esecutiva, relativa all'approvazione del Piano esecutivo di Gestione 2021;

DATO ATTO che sul presente provvedimento è stato effettuato il controllo di regolarità amministrativa e contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

## D E T E R M I N A

1. DI DARE ATTO che, in ordine alle prescrizioni ex art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i. si indica quanto segue:

- *Finalità del contratto*: fornitura di una stampante multifunzione per supplire alle attività indispensabili di competenza dell'ufficio servizi demografici/URP/ufficio elettorale;
- *Oggetto del contratto*: affidamento della fornitura, con noleggio della durata di 60 mesi, di una stampante multifunzione per supplire alle attività indispensabili di competenza dell'ufficio servizi demografici/URP/ufficio elettorale;
- *Forma del contratto*: clausole essenziali del contratto, così come sopra appena citato;
- *Modalità di scelta del contraente*: affidamento diretto avvalendosi delle disposizioni di cui l'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. 76/2020 convertito con modificazioni, dalla Legge 120/2020 e, altresì, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e dall'art. 1, comma 450 della Legge n. 296/2006;

2. DI FORMALIZZARE la proposta di aggiudicazione e contestualmente affidare direttamente alla Società "S.PE.GI. s.n.c." - con sede in Corso Fiume, 38 a Vercelli - P.IVA 01710860022 - la fornitura a noleggio per 60 mesi di una stampante multifunzione per supplire alle attività indispensabili di competenza dell'ufficio servizi demografici/URP/ufficio elettorale (CIG assegnato: ZC433B490E);

3. DI DARE ATTO CHE la somma totale per il noleggio di € 3.806,4, comprensiva di IVA 22%, viene ripartita nei bilanci degli esercizi finanziari 2021, 2022, 2023, 2024, 2025, 2026 come segue:

- anno 2021 (1 mese) € 63,44;
- anno 2022 € 761,28;
- anno 2023 € 761,28;
- anno 2024 € 761,28;
- anno 2025 € 761,28;
- anno 2026 (11 mesi) € 697,84;

4. DI IMPEGNARE, ai sensi dell'art. 183 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 le somme relative agli esercizi 2021-2022-2023 al cap. 6.2 "Gestione uffici, noleggio attrezzature" del bilancio di previsione 2021-2023, che presenta la necessaria disponibilità;

5. DI DARE ATTO CHE le somme relative agli esercizi 2024-2025-2026 saranno previste in sede di predisposizione dei relativi bilanci ed impegnate d'ufficio dopo la loro approvazione;

6. DI RINVIARE ad atti successivi la liquidazione delle fatture, con emissione del relativo mandato di pagamento dietro presentazione di regolare fattura e comunque entro i limiti della somma impegnata;

7. DI DARE ATTO che sul presente provvedimento è stato effettuato il controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

8. DI DARE ATTO che la presente determina verrà affissa all'Albo Pretorio Informatico di questo Comune per giorni quindici, in ossequio al principio di trasparenza dell'azione.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il responsabile del servizio finanziario

In relazione al disposto dell'art. 55 comma 5, della legge 8/6/1990, n. 142, come sostituito dall'art. 6, comma 11 della legge 15/5/1997 n. 127

*appone*

il visto di regolarità contabile e

*attesta*

la copertura finanziaria della spesa.

Palestro, 18/11/2021



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

**S.PE.GI. s.n.c.**

DI MASSIMO PELLONE E MARCO DENTELLO

Vendita, Assistenza e Noleggio Macchine e Mobili per Ufficio

Fotocopie e Riproduzione Disegni Cancelleria e Modulistica

CORSO FIUME, 38 - 13100 VERCELLI - TEL. 0161.55288 - FAX 0161.205884

e-mail [info@spegi.it](mailto:info@spegi.it) PEC [spegi@plionpec.it](mailto:spegi@plionpec.it) [www.spegi.it](http://www.spegi.it)

Reg. impr., Cod. fisc., P.IVA 01710860022 - Albo Artigiani 51818 - R.E.A. 158430



**LAS**



Spett.le  
COMUNE DI PALESTRO  
Piazza G. Marconi, 1  
27030 Palestro (PV)

Vercelli, 29 ottobre 2021

Sottoponiamo alla Vostra cortese attenzione la nostra migliore offerta per la fornitura di:

**RICOH AFICIO IM C2000 Macchina nuova di fabbrica a noleggio**

**MULTIFUNZIONE LASER A COLORI Fotocopiatrice, stampante e scanner**

Velocità: 20 pagine minuto b/n e colore in copia e in stampa

Formati carta: A4/A3

Fronte retro copie e stampe di serie

Ingrandimenti e riduzioni

Bypass multiplo da 100 fogli

2 cassette carta da 550 fogli ciascuno, grammatura massima fino a 300 g/m2

Alimentatore automatico originali in fronte retro, capacità 100 fogli, velocità di scansione 80 ppm

Stampante e scanner di rete e diretta da Smartphone, Iphone e tablet

Fascicolazione elettronica

Linguaggi stampante PCL5c, PCL6, emulazione PostScript3 per stampa da Mac

Interfacce: ethernet 10/100 base TX, usb

Mobiletto copiatrice

Altre caratteristiche tecniche come allegato e visibili sul nostro sito [www.spegi.it](http://www.spegi.it)

**Canone mensile FISSO** comprese 500 copie b/n e 300 a colori

€ 52,00

**COSTO COPIA A4 B/N** eccedenti le 500 comprese / mese

€ 0,009

**COSTO COPIA A4 COLORE** eccedenti le 300 comprese / mese

€ 0,050

Il formato A3 è conteggiato in automatico come due fogli A4

Nel canone mensile fisso e nel costo copia sono compresi: **ASSISTENZA,**

**MATERIALI DI CONSUMO (TONER, TAMBURO), RICAMBI** (sola esclusione della carta)

Consegna, installazione e configurazione in rete compresi su PC con sistema operativo Windows.

Compreso nel canone di noleggio vi verrà consegnato un fax laser Brother 2840 con i relativi toner necessari per tutta la durata del contratto

Condizioni di fornitura:

I.V.A. : 22% a Vostro carico, non compresa nel preventivo.

Durata contratto : 60 mesi

Fatturazione apparecchiatura : TRIMESTRALE ANTICIPATA

Fatturazione copie : Lettura trimestrale / annuale, da definire

Validità offerta : Sino al 30 novembre 2021

In caso di accettazione seguirà regolare contratto

Precisiamo che tutti i canoni rimarranno fissi ed invariati per tutta la durata del contratto al termine del quale è possibile rinnovarlo di anno in anno.

Vi precisiamo che la ditta S.PE.GI. s.n.c. è **PARTNER RICOH ITALIA** pertanto autorizzati a vendere, installare e a provvedere all'assistenza di tutti i prodotti RICOH. I nostri tecnici sono formati, certificati ed idonei a quanto sopra descritto.

Per gli enti pubblici, siamo presenti su [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) / consip

Restiamo a Vostra completa disposizione per eventuali ulteriori chiarimenti e con l'occasione porgiamo distinti saluti.

**S.PE.GI. snc**  
di Massimo Pellone e Marco Dentello  
C.so Fiume, 38 - 13100 VERCELLI  
Tel. 0161.55288 Fax 0161.217223  
C.F. e P.IVA 01710860022