

CITTA' DI PALESTRO

Provincia di Pavia

SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE

Determinazione del Funzionario Responsabile

N°71 del 24 marzo 2021.

Oggetto: Impegno di spesa per intervento periodico di manutenzione del documentatore di infrazioni in area semaforica modello FTR in funzionamento automatico posto in via Umberto I – Ditta Eltraff di Concorezzo (MI) – Anno 2021.
Numero SmartC.I.G. Z1531219F8.

L'anno duemilaventuno, il giorno venticinque del mese di marzo, nel proprio Ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che i documentatori di infrazioni in area semaforica modello FTR e FTRD in funzionamento automatico e remoto di proprietà di questo Servizio di Polizia Locale, posizionati in via Umberto I° ed in via Cavour, necessitano di manutenzione periodica al fine del perfetto e regolare funzionamento;

PRESO ATTO che la normativa vigente e le recenti disposizioni ministeriali prevedono che tali apparecchiature siano verificate e controllate annualmente;

CONSIDERATO che la revisione annuale dell'apparecchiatura installata in via Umberto I scade di validità nel marzo dell'anno 2021 per cui necessita provvedere in merito;

RITENUTO di dover prendere specifico impegno di spesa per il servizio di revisione dell'apparecchiatura FTR di via Umberto I comprensivo del decreto di omologazione e senza le spese di spedizione al fine di adempiere al meglio alle incombenze istituzionali per i servizi di polizia stradale degli operatori di Polizia Locale dello scrivente Servizio di P.L.;

RICHIAMATE le seguenti disposizioni normative e regolamentari:

- 1) il T.U.O.E.L. n°267 del 18 agosto 2000 "Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- 2) il Regolamento Comunale di contabilità;
- 3) il D. Lgs. n°165 del 30 marzo 2001, e successive modificazioni recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";
- 4) il D. Lgs. n°163 del 12 aprile 2006 "Codice dei contratti relativi a lavori, servizi e forniture" ed il D.P.R. n°207 del 5 ottobre 2012 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice dei Contratti Pubblici", come da ultimo modificato dal D. L. n°70 del 13 maggio 2011, convertito con modificazione nella Legge n°106 del 12 luglio 2011;
- 5) l'art. 25, comma 8°, del D. Lgs. n°163/2006, per i lavori di importo inferiore ad €. 40.000,00, che consente l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Servizio;
- 6) l'art. 37, comma 1°, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n°50, che stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e di servizi di importo inferiore a €. 40.000 e di lavori di importo inferiore a €. 150.000, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle Centrali di Committenza;

- 7) che tali interventi rientrano tra quelli eseguibili in economia ai sensi del Decreto Legislativo 18 Aprile 2016, n°50, art. 36 (Contratti sotto soglia), comma 2°, lettera a) mediante affidamento diretto, così come modificato dall'art. 25, comma 1°, lettera b) dal relativo D. Lgs. n°56 del 19-04-2017 “Disposizioni integrative e correttive al D. Lgs 50/2016: “per affidamenti di importo inferiore a €. 40.000, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta”, con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art 95, comma 4°, lettera b) del citato D. Lgs. 50/2016;

PRESO ATTO del preventivo acquisito al numero 498 del Protocollo Generale del Comune richiesto alla ditta Eltraff s.r.l. con sede a Concorezzo (MB) in via T. Tasso n°46, c.a.p. 20049, partita IVA 00917650962, Codice Fiscale 08625900157, che ha garantito la manutenzione periodica comprensiva del decreto di omologazione al costo complessivo di €. 475,80 I.V.A. al 22 % compresa, escludendo il ritiro a mezzo corriere, preventivo che si allega alla presente e che ne forma parte integrante e sostanziale;

VISTO che l'art. 1, comma 130 della Legge 30 dicembre 2018, n°145, ha modificato l'art. 1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n°296, innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al M.E.P.A., da €. 1.000,00 a €. 5.000,00. Quindi dal 1° gennaio 2019 le pubbliche amministrazioni sono obbligate a ricorrere al M.E.P.A. solo per forniture di beni e l'acquisto di servizi di importo superiore ai 5.000,00 euro;

RITENUTO, pertanto, di procedere all'acquisizione del servizio di cui si tratta;

ACCERTATO che il Regolamento Comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n°25 del 26 novembre 2008 disciplina le forniture di beni e di servizi in economia così come disposto dall'art. 125 comma 10° del D. Lgs. n°163/2006;

DATO ATTO di aver acquisito, per via telematica, sull'apposita piattaforma dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture (A.V.C.P.), il codice identificativo di gara Smart CIG n°Z1531219F8;

RITENUTO che la suddetta spesa rientra nelle spese obbligatorie dell'Ente;

CHE, nella fattispecie, trattasi di un servizio necessario ed indifferibile e pertanto la spesa non è dilazionabile né frazionabile in dodicesimi;

VISTI:

- il D. Lgs. n°267/200 ed in particolare gli artt. 107, 183 e 184 e ss.mm.ii.;
- il Bilancio per l'esercizio finanziario in corso;
- il Regolamento di Contabilità dell'Ente;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- il D. Lgs. 163/2006 ed in particolare l'art. 125;
- il Regolamento Comunale per i lavori, le forniture ed i servizi;

DATO ATTO della regolarità e correttezza amministrativa del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.L. 174/2012 convertito in Legge 213/2012;

VISTO l'art. 9 del D.L. 01-07-2009, n°78, convertito in Legge n°102/2009 (“Tempestività dei pagamenti delle Pubbliche Amministrazioni” che dispone “il funzionario che adotta i provvedimenti che comportino impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica”);

VISTO l'art.9 ad oggetto “Acquisizione di beni e servizi attraverso soggetti aggregatori e prezzi di riferimento” del D.L. n°66 del 24 aprile 2014, convertito nella Legge n°89 del 23 giugno 2014;

CONSIDERATO che, al fine della verifica della regolarità contributiva della Società fornitrice, ai sensi dell'art. 2 del D.L. 25-09-2009, n°210, convertito nella Legge n°266/2002 e ss.mm.ii., non è necessaria l'acquisizione del D.U.R.C. all'atto dell'affidamento in quanto già effettuato da CONSIP s.p.a. all'atto dell'adesione da parte della Società alla convenzione CONSIP s.p.a. mentre si dà atto che il D.U.R.C. verrà comunque acquisito all'atto del pagamento della fattura;

LETTO il D. Lgs. 267/2000 ed in particolar modo gli artt. 107e 183 e ss.mm.ii.;

VISTO il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il D. Lgs. 163/2006 ed in particolare l'art. 125;

DATO ATTO della regolarità e correttezza amministrativa del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 del D. Lgs. n°267/2000;

VISTO il Decreto del Sindaco datato 13 giugno 2019 col quale il sottoscritto è stato nominato

Responsabile del Servizio competente in materia;

determina

- 1) di affidare il servizio di revisione annuale dell'apparecchiatura FTR posta in via Umberto I comprensivo del decreto di omologazione per un totale di €. 475,80 compreso di I.V.A. al 22% alla ditta Eltraff s.r.l., con sede in via Torquato Tasso n°46 a Concorezzo (MB), c.a.p. 20049, partita IVA 00917650962, Codice Fiscale 08625900157;
- 1) di imputare la spesa a carico del Cap. 443 del Bilancio esercizio 2021 in corso di formazione e nei limiti stabiliti dalle norme che disciplinano l'esercizio provvisorio e di provvedere ai relativi pagamenti con riferimento al presente atto;
- 2) di prendere atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo ed avrà efficacia successivamente al visto (ai sensi anche dell'art. 151 comma 4° del D. Lgs. 267/2000) del Responsabile del Servizio Finanziario attestante la copertura finanziaria e regolarità contabile anche in relazione al D.L. n°78/2009, art. 9 ed in particolare che il pagamento conseguente all'impegno assunto col presente provvedimento è compatibile con le regole di finanza pubblica applicabile a questo Ente, in quanto i relativi flussi di cassa rientrano nel programma dei pagamenti elaborato al fine della verifica delle disposizioni in materia di rispetto del patto di stabilità interno;
- 3) di disporre che, ai sensi dei disposti di cui alla Legge 136/2010 all'art. 3 "tracciabilità dei flussi finanziari":
 - a – l'affidamento della prestazione (lavori, servizi, forniture) è, pena la nullità del contratto, subordinata all'assunzione degli obblighi di tracciabilità ed agli adempimenti integrali della citata normativa (art.3). Il presente affidamento è sottoposto a clausola risolutiva che verrà attuata qualora le transazioni eseguite siano compiute senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane s.p.a.. Al riguardo si applicheranno le procedure previste al comma 8° del citato art. 3 della Legge 136/2010;
 - b – l'art. 3 della Legge 136/2010 si intende integralmente riportato e la sottoscrizione della presente determinazione o disciplinare di incarico dà atto che il soggetto contraente è a conoscenza della citata normativa e degli adempimenti conseguenti;
 - c – il contraente dovrà comunicare a questa Amministrazione i riferimenti dei conti correnti bancari e/o postali sui quali verranno effettuati i bonifici ed i pagamenti;
 - d – il contraente assume l'impegno di comunicare a questa Amministrazione i contratti eventualmente sottoscritti (se ammessi dalla legge) con subappaltatori e subcontraenti di cui al comma 9° art. 3 della Legge 136/2010 avendo riguardo di inserire, pena la nullità assoluta, le clausole previste dallo stesso comma 9°;
- 4) di comunicare la presente determinazione all'Ufficio Ragioneria per gli adempimenti di competenza.

Il responsabile del servizio dichiara che la fornitura corrisponde ai requisiti qualitativi e quantitativi richiesti, ai termini ed alle condizioni pattuiti.

Del che il presente verbale,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO*
Commissario di Polizia Locale
Maurizio Varese

*firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D. Lgs. n°39/1993.

Il Responsabile del Servizio Finanziario

In relazione al disposto degli artt. 151 e 153 comma 4° del D. Lgs. 18 agosto 2000, n°267,

appone

il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente spesa così come indicata nella parte determinativa del presente atto.

Pertanto, in data odierna, l'atto diventa esecutivo.

L'impegno contabile è stato registrato al capitolo 403 (Imp. 102) in data odierna.

Palestro, 25-03-2021.

Firmato*
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO*
Rag. Cristina Scaramuzza

*firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D. Lgs. n°39/1993.

Pubblicazione

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata per quindici giorni consecutivi sul sito web istituzionale di questo Comune (art. 32, comma 1°, della Legge 18 giugno 2009, n°69) come da certificazione allegata alla presente e, sul sopra menzionato sito, nella Sezione "Amministrazione Trasparente" e successivamente "Bandi di gara e contratti" ai sensi dell'art. 37 del Decreto Legislativo n°33/2013.