

CITTA' DI PALESTRO

Provincia di Pavia

SERVIZIO DI RAGIONERIA

Determinazione del Funzionario Responsabile

N. 47 del 18/02/2025

Oggetto: Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e d'Anagrafe (A.N.U.S.C.A.) con sede in Castel San Pietro Terme (BO) – versamento quota partecipazione dipendenti Uffici Demografici a n. 4 pomeriggi di studio. Numero C.I.G. B5B08C45I9.

L'anno duemilaventicinque, il giorno diciotto del mese di febbraio, nel proprio Ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO CHE con deliberazione di Giunta Municipale n. 04 in data 10/01/2025 questa Amministrazione ha aderito all'Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e d'Anagrafe (A.N.U.S.C.A.) e si è proceduto al versamento della quota agevolata di adesione anno 2025;
VISTA l'offerta formativa pervenuta da ANUSCA in data 06/02/2025, suddivisa in 4 incontri da svolgersi nell'arco dell'anno in corso, così come descritti in dettaglio nell'allegato al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO CHE l'Amministrazione ha ritenuto essenziale offrire ai propri dipendenti degli uffici demografici ore di formazione sulle novità in campo demografico, elettorale e di stato civile;

DATO ATTO CHE l'Amministrazione Comunale, di concerto coi dipendenti interessati, ha deciso di iscrivere l'ufficiale d'anagrafe del. a tre pomeriggi di studio e l'ufficiale di stato civile del. ad uno solo dei suddetti corsi, per una spesa totale di 250,00 €, esente I.V.A;

DATO ATTO, inoltre, che, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, è stato acquisito mediante richiesta all'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavoro, servizi e forniture il seguente Codice Identificativo gara (C.I.G.): B5B08C45I9;

VISTI, inoltre, i seguenti riferimenti normativi in merito:

- il D. Lgs. 18-08-2000, n°267, recante "Testo Unico sull'ordinamento degli enti locali";
- l'art. 26, comma 3°, della Legge 23-12-1999, n°488;
- il D.P.R. 04-04-2002, n°101;
- l'art. 1, commi 449° e 450°, della Legge 27-12-2006, n°296;
- il D. Lgs 12-04-2006, n°163, e relativo Regolamento di Attuazione (D.P.R. 05-10-2007, n°207);
- le Regole del Sistema della Pubblica Amministrazione adottate da CONSIP s.p.a.;
- il D.L. 07-05-2012, n°52, convertito in Legge 06-07-2012, n°94;
- il D.L. 06-07-2012, n°95, convertito in Legge 07-08-2012, n°135;
- il D.L. 18-10-2012, n°179, convertito in Legge 17-12-2012, n°221;

VISTO il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il D. Lgs. 163/2006 ed in particolare l'art. 125;

DATO ATTO della regolarità e correttezza amministrativa del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 del D. Lgs. n°267/2000;

DETERMINA

1. **DI VERSARE** su c/c postale n° 000010517407 oppure con bonifico postale IBAN IT 90 A 07601 02400 000010517407, oppure con bonifico bancario presso la Banca CARISBO, filiale di Castel San Pietro Terme IBAN IT 82 O 06385 36750 07400005821A oppure bonifico bancario presso la BANCA DI IMOLA, filiale di Poggio Piccolo (BO) IBAN IT 28 S 05080 36711 CC0320622344 intestati ad A.N.U.S.C.A. – Via dei Mille n. 35 e/f – 40024 Castel S. Pietro T. (BO) la somma di € 250,00 esente I.V.A., quale quota di partecipazione per due dipendenti degli uffici demografici a quattro Pomeriggi di Studio ANUSCA, così come descritti in dettaglio nell'allegato al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale ;
2. **DI IMPUTARE** la complessiva spesa di € 250,00 esente I.V.A., al relativo capitolo del bilancio per il corrente esercizio finanziario.
3. **DI PRENDERE ATTO CHE** il presente provvedimento diverrà esecutivo ed avrà efficacia successivamente al visto (ai sensi anche dell'art. 151 comma 4° del D. Lgs. 267/2000) del Responsabile del Servizio Finanziario attestante la copertura finanziaria e regolarità contabile anche in relazione al D.L. n°78/2009, art. 9 ed in particolare che il pagamento conseguente all'impegno assunto col presente provvedimento è compatibile con le regole di finanza pubblica applicabile a questo Ente, in quanto i relativi flussi di cassa rientrano nel programma dei pagamenti elaborato al fine della verifica delle disposizioni in materia di rispetto del patto di stabilità interno;
4. **DI DISPORRE** che, ai sensi dei disposti di cui alla Legge 136/2010 all'art. 3 “tracciabilità dei flussi finanziari”:
 - a – l'affidamento della prestazione (lavori, servizi, forniture) è, pena la nullità del contratto, subordinata all'assunzione degli obblighi di tracciabilità ed agli adempimenti integrali della citata normativa (art,3). Il presente affidamento è sottoposto a clausola risolutiva che verrà attuata qualora le transazioni eseguite siano compiute senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane s.p.a.. Al riguardo si applicheranno le procedure previste al comma 8° del citato art. 3 della Legge 136/2010;
 - b – l'art. 3 della Legge 136/2010 si intende integralmente riportato e la sottoscrizione della presente determinazione o disciplinare di incarico dà atto che il soggetto contraente è a conoscenza della citata normativa e degli adempimenti conseguenti;
 - c – il contraente dovrà comunicare a questa Amministrazione i riferimenti dei conti correnti bancari e/o postali sui quali verranno effettuati i bonifici ed i pagamenti;
 - d – il contraente assume l'impegno di comunicare a questa Amministrazione i contratti eventualmente sottoscritti (se ammessi dalla legge) con subappaltatori e subcontraenti di cui al comma 9° art. 3 della Legge 136/2010 avendo riguardo di inserire, pena la nullità assoluta, le clausole previste dallo stesso comma 9°.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Rag. Scaramuzza Cristina

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Scaramuzza Cristina".

Il Responsabile del Servizio Finanziario

In relazione al disposto degli artt. 151 e 153 comma 4° del D. Lgs. 18 agosto 2000, n°267,

appone

il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente spesa così come indicata nella parte determinativa del presente atto.

Pertanto, in data odierna, l'atto diventa esecutivo. 274 56

L'impegno contabile è stato registrato al capitolo 6 (Imp. 57) in data odierna.

Palestro, 18-02-2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Rag. Cristina Scaramuzza



Pubblicazione

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata per quindici giorni consecutivi sul sito web istituzionale di questo Comune (art. 32, comma 1°, della legge 18 giugno 2009, n°69) come da certificazione allegata alla presente.

B5B08C4519

MODALITÀ DI ISCRIZIONE E PARTECIPAZIONE

Quote individuali

Pacchetto unico per 4 Pomeriggi di Studio

- Enti ISCRITTI ANUSCA anno 2025 * (Quota ORDINARIA) GRATUITO
- Enti ISCRITTI ANUSCA anno 2025 * (Quota AGEVOLATA) € 250,00 **
- Enti NON iscritti € 400,00 **

Partecipazione al singolo Pomeriggio di Studio

- Enti ISCRITTI ANUSCA anno 2025 * (Quota ORDINARIA) GRATUITO
- Enti ISCRITTI ANUSCA anno 2025 * (Quota AGEVOLATA) € 100,00 **
- Enti NON iscritti € 150,00 **

* In assenza del versamento della quota associativa, è necessario inviare una nota, protocollata e firmata dal Dirigente, all'indirizzo email tesseramento@anusca.it, assicurando il rinnovo dell'adesione per l'anno 2025

** la quota di partecipazione per gli Enti è esente IVA ai sensi art. 10 DPR 633/72, così come dispone l'art. 14 comma 10, legge 537 del 24/12/1993. La quota comprende anche la marca da bollo

ATTENZIONE! Per ragioni organizzative, non sarà possibile iscriversi in loco, ma solamente in anticipo attraverso il form online fino ad esaurimento posti.

Pur NON rientrando nella tipologia di corsi per cui è necessaria la richiesta del CIG, qualora sia stato richiesto, dovrà essere indicato nelle NOTE in fondo alla scheda di iscrizione

N.B.: INVITIAMO I COMUNI (SOPRATTUTTO QUELLI ASSOCIATI IN QUOTA ORDINARIA) AD ISCRIVERSI SOLO AI POMERIGGI A CUI SONO INTERESSATI E NEL CASO IN CUI SI SIA IMPOSSIBILITATO A PRESENZIARE AD UN DATO INCONTRO, VI PREGHIAMO DI DARCIENE TEMPESTIVA COMUNICAZIONE, ALMENO 3/4 GIORNI PRIMA, IN MODO DA NON PRECLUDERE AD ALTRI LA PARTECIPAZIONE.

Le relazioni saranno scaricabili dal sito www.anusca.it (all'interno della pagina dedicata all'iniziativa) utilizzando la password comunicata agli iscritti

Iscrizione

- Dovrà essere effettuata online, sul portale www.anusca.it, compilando il form dedicato in tutte le sue parti (non si accettano prenotazioni telefoniche); Gli annullamenti delle prenotazioni saranno ritenuti validi se perverranno via email all'indirizzo formazione@anusca.it entro 5 giorni dalla data di inizio della manifestazione. L'iscrizione all'iniziativa comporta l'emissione della relativa fattura.

Segreteria organizzativa

- a.n.u.s.c.a. s.r.l. (socio unico a.n.u.s.c.a.) - Viale delle Terme, 1056/A - 40024 - Castel San Pietro Terme (BO) - Cod.fisc. e P.IVA 01897431209 - tel. +39 051 944641 - fax +39 051 942733 - e-mail formazione@anusca.it

Segreteria del corso

- La segreteria del corso funzionerà dalle ore 14.00 presso le rispettive sedi.

Crediti formativi

- La partecipazione dà diritto all'assegnazione di n. 3 Crediti Formativi Anusca (ai sensi del Regolamento pubblicato sul sito www.anusca.it)
- Per l'attribuzione dei Crediti Formativi è necessario firmare il registro presenze

Responsabili Organizzativi

- Maria Luisa CHIESA - Presidente Comitato Provinciale ANUSCA
- Laura GUIJA - Comune di MORTARA (PV)
- Melissa Vincenza BIANCO - Comune di VIGEVANO (PV)
- Gianluigi ALGERI - Comune di VOGHERA (PV)
- Maria Emanuela MARZIANI - Comune di MEDE (PV)