

**COMUNE DI PALESTRO
PROVINCIA DI PAVIA**

Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico Manutentivo

**N° 72
del 8-4-2011**

Oggetto: Servizio di manutenzione ordinaria, controllo semestrale e revisione degli estintori ed idranti in dotazione agli edifici comunali – anno 2011.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Rilevata la necessità di provvedere all'impegno di spesa per la manutenzione, controllo e revisione degli idranti e degli estintori in dotazione al Comune di Palestro nel rispetto delle vigenti normative in materia, in particolare le normative UNI 9490 – UNI 9994 – DPR 547/55 – D.Lgs. 626/1994 – DM 10/3/1998;
- Visti i preventivi di spesa forniti dalla ditta SOFRA di Voghera che già negli scorsi anni si è occupata di detti servizi qui allegati e pari ad € 400,00 + I.V.A. per quanto riguarda la manutenzione degli idranti (n° 7 UNI45), € 300,00 + I.V.A. per quanto concerne gli estintori (n° 16 polvere + n° 2 CO₂), € 154,70 per il collaudo delle manichette, per un totale di € 854,70 + I.V.A.;
- Dato atto che la citata ditta non ha aumentato gli importi su descritti rispetto la scorsa gestione;
- Ritenuto di dover provvedere in merito e giudicati i preventivi proposti congrui;
- Visto il regolamento dei servizi in economia, in particolare l'art. 15 comma 6;
- Visto il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Vista il D.Lgs. 267/2000;
- Vista il D.Lgs. 77/95;
- Vista la legge 127/97.

determina

- 1) di incaricare, per i motivi indicati in narrativa, la sopra descritta ditta SOFRA di Voghera per manutenzione ordinaria, controllo semestrale e revisione degli estintori e idranti in dotazione agli edifici comunali per il 2011, così come descritti nei preventivi proposti dalla stessa ditta e con le modalità esecutive descritte nell'offerta;
- 2) di imputare la spesa conseguente alla presente di complessivi € 854,70 + I.V.A. 20% sul pertinente capitolo di bilancio;
- 3) di comunicare la presente determinazione all'Ufficio Ragioneria per gli adempimenti di competenza dando altresì atto che la liquidazione avverrà senza successivo atto, ma solo dopo la presentazione di regolari fatture vistate dall'Ufficio Tecnico Comunale per regolarità.

Visto: IL SEGRETARIO COMUNALE



IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO TECNICO
(Geom. Giovanni Friscia)

La presente determinazione:

- anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa sarà pubblicata nell'albo pretorio da oggi e per 15 gg. Consecutivi;
- esecutiva di precedente atto, non è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 27, comma 9, del D.Lgs. 25 febbraio 1995 n° 77 e successive modificazioni;
- non comportando impegno di spesa non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 27, comma 9, del D.Lgs. 25 febbraio 1995 n° 77 e successive modificazioni;
- comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 27, comma 9, del D.Lgs. 25 febbraio 1995 n° 77 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Il responsabile del servizio finanziario

In relazione al disposto dell'art. 55, comma 5, della legge 8/6/1990, n° 142, come sostituito dall'art. 6, comma 11, della legge 15/5/1997 n° 127

Appone

Il visto di regolarità contabile e

Attesta

La copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato sull'intervento _____, capitolo 118-618-592, al n° 117-118-119 in data odierna.

Palestro, 11/04/2011.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

