

COMUNE DI PALESTRO

PROVINCIA DI PAVIA

Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico Manutentivo

N° 9
del 14-1-2011

Oggetto: Acquisto di materiale per la protezione civile comunale e per i servizi generali – Impegno di spesa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Vista la necessità di acquistare il seguente materiale per la protezione come da richiesta dell'Amministrazione Comunale (Ass. Moscatelli): n. 1 paia calzature per volontari;
- Dato atto che per i servizi generali occorre provvedere altresì all'acquisto di materiale vario di cui all'elenco predisposto dall'ufficio tecnico in atti;
- Dato atto che la ditta Bianco Ferramenta di Palestro ha fornito regolare preventivo di spesa qui allegato sia per le calzature che per il restante materiale occorrente per complessivi € 239,10 IVA compresa;
- Ritenute le suddette offerte congrue e ritenuto pertanto di dover provvedere in merito;
- Visto il regolamento dei servizi in economia;
- Visto il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Vista la legge 127/97;
- Visto il D.Lgs. 267/2000;
- Visto il D.Lgs. 77/95;

determina

1. di affidare alla ditta di fiducia Bianco Ferramenta di Palestro la fornitura del materiale citato in narrativa per l'importo di € 239,10 IVA compresa;
2. di imputare la spesa conseguente alla presente sul pertinente capitolo di bilancio;
3. di comunicare la presente determinazione all'Ufficio Ragioneria per gli adempimenti di competenza;
4. di liquidare la somma necessaria per i lavori dietro presentazione di regolare fattura vistata dall'Assessore competente e dall'U.T. per la regolare fornitura, senza ulteriori provvedimenti.

Visto: IL SEGRETARIO COMUNALE



IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO TECNICO
(Geom. Giovanni Friscia)

La presente determinazione:

- ☐ anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa sarà pubblicata nell'albo pretorio da oggi e per 15 gg. Consecutivi;
- ☐ esecutiva di precedente atto, non è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 27, comma 9, del D.Lgs. 25 febbraio 1995 n° 77 e successive modificazioni;
- ☐ non comportando impegno di spesa non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 27, comma 9, del D.Lgs. 25 febbraio 1995 n° 77 e successive modificazioni;
- ☐ comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 27, comma 9, del D.Lgs. 25 febbraio 1995 n° 77 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Il responsabile del servizio finanziario

In relazione al disposto dell'art. 55, comma 5, della legge 8/6/1990, n° 142, come sostituito dall'art. 6, comma 11, della legge 15/5/1997 n° 127

Appone

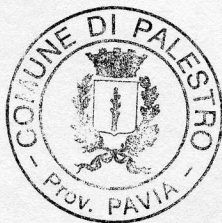
Il visto di regolarità contabile e

Attesta

La copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato sull'intervento 1.09.03.02, capitolo 1.01.01.02, al n° 11-12 in data odierna. 1160-6

Palestro, 21-01-2011.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO