

Prot. n. 06/2013

## CONSORZIO DELLE STRADE VICINALI DI PALESTRO

DA REGISTRO DELL'ASSEMBLEA PAG. 24

DELIBERA N. 135 DEL 17 FEBBRAIO 2013

REVISIONE DELLO STATUTO CONSORZIALE E DEL REGOLAMENTO

Verbale di delibera dell'Assemblea degli utenti

## VERBALE

L'anno 2013 addì 17 del mese di febbraio, alle ore 09.00 in Palestro, nei locali della Biblioteca comunale, previa regolare convocazione, si è riunita l'Assemblea Generale del Consorzio Strade Vicinali per deliberare su quanto messo all'ordine del giorno.

Assume la presidenza il sig. IATO Felice, il quale constatato con il segretario CALCIATI rag. Maria Rita che i presenti in sala non rappresentano il numero legale per validamente operare, annuncia che la riunione di prima convocazione non è valida e rimanda la seconda convocazione alle ore 10.00 dello stesso giorno e nella medesima sede, comunicando che la seconda riunione sarà valida qualunque sia il numero dei presenti in sala.

Il Presidente, alle ore 10.00 apre la riunione di seconda convocazione e invita i presenti a deliberare sul seguente ordine del giorno:

*"REVISIONE DELLO STATUTO CONSORZIALE E DEL REGOLAMENTO".*

### I' A s s e m b l e a

- vista la modifica dello statuto dell'Associazione Irrigazione Est Sesia, con la quale si stabilisce che le elezioni generali si svolgono ogni cinque anni;
- che le norme per le elezioni consorziali prevedono che le elezioni delle cariche consorziali siano tenute contemporaneamente a quelle dei Distretti Irrigui;
- constatata la necessità di parificare la durata delle cariche amministrative consorziali a quelle dei Distretti Irrigui;
- vista altresì la necessità di adeguare lo Statuto ed il Regolamento del Consorzio alle mutate norme legislative;

### d e l i b e r a

1- di modificare lo Statuto ed il Regolamento del Consorzio delle Strade Vicinali di Palestro, come di seguito indicato:

#### STATUTO

##### Art. 5, IV capoverso

La ripartizione dei contributi a carico degli Utenti sarà effettuata per ciascuno di essi sulla base di centesimi in rapporto alla superficie del terreno.

##### Art. 6

E' consentito al Consorzio di effettuare la riscossione diretta dei contributi, a mezzo di Istituti Bancari, Istituti Postali o con altro mezzo di pagamento idoneo a garantire la riscossione della

contribuzione dovuta dagli utenti in osservanza delle leggi finanziarie vigenti al momento dell'emissione dei ruoli consortili, indipendentemente dall'importo del contributo da versare.

#### Art. 8, I capoverso

La sede del Consorzio è fissata presso la sede dei Distretti Irrigui.

#### Art. 10, II capoverso

L'Assemblea si riunisce ordinariamente due volte all'anno: una entro la fine del mese di aprile per l'approvazione del conto consuntivo dell'esercizio precedente; l'altra entro il mese di dicembre per l'approvazione del bilancio preventivo e per la nomina dei revisori dei conti.

#### Art. 13

Qualora l'assemblea non sia in grado di deliberare su oggetti obbligatori per il funzionamento del Consorzio, gli utenti interessati, possono chiedere l'intervento del Sindaco del Comune, ai sensi della legge 267/2000.

#### Art. 16, II capoverso

Gli avvisi saranno inviati a mezzo di servizio postale, di posta elettronica o di messaggio telefonico, almeno otto giorni prima della data di riunione, salvo casi di urgenza per i quali basta che l'avviso sia fatto pervenire anche telefonicamente, almeno 48 ore prima della riunione.

#### Art. 19, III capoverso

Il Consiglio dura in carica 5 anni; i singoli componenti sono sempre rieleggibili.

#### Art. 24

Il Consiglio di Amministrazione ha sede e tiene le sedute presso la sede dei Distretti Irrigui o in altra sede dallo stesso fissata.

Le adunanze ordinarie si tengono una volta ogni semestre; le straordinarie quando se ne verifichi la necessità, su convocazione del Presidente, oppure quando ne sia fatta domanda da almeno tre componenti del Consiglio .

#### Art. 28

punto n. 2) alla preparazione dei bilanci e dei conti consuntivi

punto n.9) all'accensione di conti correnti presso Istituti di credito bancari o postali per la gestione delle risorse finanziarie;

aggiungere il punto n. 10) alla nomina del Segretario del Consorzio

#### Art. 30

Le forniture, gli appalti e le opere da eseguirsi, verranno affidati per mezzo di gare ad evidenza pubblica, con apertura delle buste da parte del Consiglio di Amministrazione.

I lavori potranno altresì essere realizzati mediante l'impiego di manodopera, mezzi, attrezzature e materiali propri, di cui eventualmente sia dotato il Consorzio.

E' fatta comunque salva la facoltà dell'Assemblea e del Consiglio di Amministrazione di deliberare o autorizzare altre modalità di esecuzione, quando risultino più convenienti e vantaggiose per il Consorzio.

### Art. 31

Le deliberazioni dell'Assemblea e del Consiglio di Amministrazione vengono pubblicate in copia all'Albo Pretorio on-line del Comune per 15 giorni e diventano esecutive decorso tale termine.

## REGOLAMENTO

### Art. 5

L'iniziativa di proposte da sottoporsi all'Assemblea spetta al Consiglio di Amministrazione, al Presidente del Consorzio, agli Utenti ed al Sindaco in relazione ai poteri che esercita in base alle disposizioni di cui alla legge 267/2000.

### Art. 9, IV capoverso

Con la firma dei medesimi si intenderà valido a tutti gli effetti.

### Art. 10

Le deliberazioni adottate dall'Assemblea diventano esecutive dopo la pubblicazione per 15 giorni all'Albo Pretorio on-line del Comune.

### Art. 12, II capoverso

L'avviso di convocazione deve essere comunicato a mezzo postale, posta elettronica o comunicazione telefonica 48 ore prima di quella fissata per la riunione

### Art. 17

Ove occorra il Consorzio potrà assumere anche altro personale proprio, oppure avvalersi, col consenso delle rispettive amministrazioni, dell'opera di quello dipendente dal Comune o di quello dipendente da altri consorzi o enti locali.

Il numero e le condizioni relative alle assunzioni fisse, dovranno essere determinati dall'Assemblea, ma le nomine verranno fatte dal Consiglio di Amministrazione.

### Art. 18

- assiste alle sedute dell'Assemblea e del Consiglio di Amministrazione e redige i verbali delle relative riunioni;
- firma col Presidente e col Consigliere anziano i verbali,
- firma col Presidente i mandati di pagamento e gli ordini di riscossione;
- cura la compilazione della corrispondenza in partenza e la registrazione di quella in arrivo al protocollo;
- cura la trascrizione dei verbali in appositi registri bollati e cura la tenuta, con l'inventario dei beni patrimoniali del Consorzio, dei necessari registri bollati;
- cura la pubblicazione delle deliberazioni dell'Assemblea e del Consiglio di Amministrazione;

- esegue quanto altro gli commette il Presidente, relativo alla Amministrazione ed alla organizzazione del Consorzio.

#### Art.22, I capoverso

Il bilancio del Consorzio deve essere deliberato entro il 30 dicembre dell'anno precedente a quello a cui si riferisce.

#### Art.23, IV capoverso

Qualora assolute esigenze di cassa lo richiedano, il Consiglio di Amministrazione è autorizzato a richiedere anticipazioni di cassa agli istituti di credito.

#### Art. 26, III capoverso

Contro l'applicazione dei ruoli non sono ammessi da parte degli Utenti ricorsi all'infuori di quelli rivolti al Sindaco per ottenere la rettifica di errori materiali.

#### Art. 28

*Agli effetti della riscossione delle entrate accordate entro il 31 dicembre e della liquidazione e pagamento delle spese impegnate entro la stessa data la chiusura dei conti è protratta fino al 31 gennaio dell'anno successivo a quello finanziario.*

I conti di chiusura dell'esercizio, devono essere sottoposti all'approvazione dell'Assemblea entro il mese di aprile, corredato anche dalla relazione dei tre sindaci revisori.

#### Art. 29

La riscossione dei contributi, sarà effettuata a mezzo di Istituti Bancari, Istituti Postali o con altro mezzo di pagamento idoneo a garantire la riscossione della contribuzione dovuta dagli utenti in osservanza delle leggi finanziarie vigenti al momento dell'emissione dei ruoli consortili, indipendentemente dall'importo del contributo da versare.

In caso di morosità accertata, il Consorzio ha la facoltà di procedere al recupero anche tramite un proprio legale, intervenendo, se necessario, anche in sede giudiziaria, con oneri e spese a carico dell'inadempiente.

I pagamenti dovuti dal Consorzio per lavori, forniture e servizi richiesti saranno effettuati mediante addebito del conto di deposito, attraverso l'emissione di assegni bancari, postali o distinte di bonifico, a firma congiunta del Presidente e del Segretario.

#### Art. 33, V capoverso

Qualora rimangano da pagare quote di ammortamento di mutui, queste continueranno a gravare sugli Utenti fino alla estinzione, rimanendo incaricato il Comune sede del Consorzio di provvedere alla riscossione delle relative partite con le modalità di cui all'art. 6 dello Statuto.

### PIANO DI RIPARTIZIONE DELLA SPESA

Le strade consorziate sono tutte vicinali soggette a pubblico transito e si estendono per una lunghezza totale di m. 19.305, con la larghezza media di m. 3 e servono una superficie totale di Ha. 522.41.95 di terreno.

Si dispone di ripartire la spesa complessiva, prevista con regolari Bilanci Preventivi annuali, nel modo seguente:

- 30% a carico del Comune<sup>(1)</sup> - quale contributo per il servizio di uso pubblico;
- 70% a carico di tutti gli utenti in ragione della superficie posseduta – quale contributo per le spese generali di gestione del consorzio, senza distinzione in gruppi e/o classi;

**2- di inserire la norma transitoria:**

“Il Consiglio di Amministrazione in carica, pur se al momento dell'insediamento era previsto un mandato di 4 anni, è legittimato al compimento di ogni operazione prevista dal presente Statuto e Regolamento fino allo scadere del 5° anno dal suo insediamento (31/12/2014)”.  


**3- di trasmettere lo Statuto ed il Regolamento così modificati al Consiglio Comunale per la ratifica.**

Letto, confermato ed approvato dall'Assemblea, sottoscritto dal Presidente, dal Segretario e dall'Utente maggior contribuente presente.

IL PRESIDENTE  
F.to IATO Felice

L'UTENTE  
F.to CUZZOTTI Romualdo

IL SEGRETARIO  
F.to CALCIATI rag. Maria Rita

---

---

## RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Pubblicato all'Albo Pretorio del Comune dal giorno .....

al giorno .....

Addì, .....

IL SEGRETARIO COMUNALE

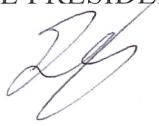
---

---

Copia conforme all'originale.

Palestro, **18 FEB. 2013**

IL PRESIDENTE



IL SEGRETARIO

