



## COMUNE DI PALESTRO

PROVINCIA DI PAVIA

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**ORIGINALE**

N° 65 del registro deliberazioni

**Oggetto:** Presa d'atto da parte della Giunta Comunale della presentazione di domanda di contributo presso Regione Lombardia finalizzata alle opere di riqualificazione e rimessa in pristino del fabbricato adibito a spogliatoi-servizi nell'ambito del campo di calcio comunale.

L'anno duemilaquattordici, il giorno 12 del mese di dicembre, alle ore 12.00 convocata nei modi e termini di legge.

Sono presenti i Signori:

Franzo Paola.....	Sindaco
Guiglia Giancarlo.....	Vice Sindaco
Fasano Roberto .....	Assessore

Sono assenti i Signori:

Assiste il Segretario Comunale Avv. Mariano Cingolani.

La sig.ra Franzo Paola, Sindaco, assunta la Presidenza e riconosciuta la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sugli oggetti all'ordine del giorno.



OGGETTO: Presa d'atto da parte della Giunta Comunale della presentazione di domanda di contributo presso Regione Lombardia finalizzata alle opere di riqualificazione e rimessa in pristino del fabbricato adibito a spogliatoi-servizi nell'ambito del campo di calcio comunale.

## LA GIUNTA COMUNALE

- **Richiamata** la D.d.s. 24-7-2014 n. 7145 avente per oggetto “Approvazione iniziativa anno 2014 per l’accesso ai contributi in conto capitale a fondo perduto per la riqualificazione degli impianti sportivi di proprietà pubblica”, pubblicata sul B.U.R.L. S.O. N. 31 del 29 luglio 2014;
- **Dato atto** che l’Amministrazione Comunale ha deciso di aderire alla iniziativa regionale suddetta con lo scopo di realizzare le opere di riqualificazione e rimessa in pristino del fabbricato adibito a spogliatoi-servizi nell’ambito del campo di calcio comunale.
- **Dato atto inoltre** che, sentita la disponibilità di alcuni tra i professionisti in materia che esercitano sul territorio comunale, ci si è avvalsi della loro collaborazione per la predisposizione degli elaborati tecnici che il bando regionale espressamente richiedeva;
- **Dato atto infine** che tutta la documentazione prevista dal bando, così come prodotta dai tecnici, è stata poi raccolta, integrata e predisposta per l’invio dall’ufficio tecnico comunale, ed è in ultimo stata trasmessa a Regione Lombardia, in data 9-10-2014, per mezzo di procedura telematica GEFO, così come prevedeva l’art. 8.1 del citato allegato (A) alla D.d.s. 24-7-2014 n. 7145;
- **Richiamato** l’allegato (A), “Procedure e modalità per l’accesso ai contributi regionali”, ed in particolare art. 8.1, “Modalità e termini per la presentazione delle domande di contributo”, comma 3° che menziona, tra la documentazione da prodursi, anche “**autorizzazione da parte dell’organo competente** alla presentazione della domanda di contributo finalizzata alla realizzazione dell’opera oggetto di richiesta di contributo (**delibera/autorizzazione Ente Pubblico**)”;
- **Considerato che**, al momento della predisposizione e dell’invio della documentazione prevista nel bando regionale, questo Ente era di fatto sprovvisto della figura del Segretario Comunale in quanto in attesa, da parte dell’Agenzia dei Segretari Comunali, del decreto di nomina del nuovo Segretario Comunale subentrante al precedente, che tuttavia già aveva cessato la funzione;
- **Precisato infine** che, per le ragioni sopra esposte e nell’impossibilità di produrre un atto deliberativo della Giunta Comunale, veniva trasmessa a Regione Lombardia l’autorizzazione (prot. 1987 del 14-10-2014) che, allegata alla presente ne forma parte integrante e sostanziale, con l’idea che potesse in qualche modo sostituire l’atto deliberativo della Giunta Comunale i cui componenti, peraltro, erano stati ampiamente informati dell’iniziativa che condividevano;
- **Ritenuto ora**, sentito anche il funzionario incaricato dell’istruttoria presso Regione Lombardia, di dover formalmente deliberare in merito alla documentazione trasmessa ed alla procedura in argomento;
- **Visto** il Decreto Legislativo n. 267/2000;
- **Visto** il Decreto Legislativo n. 77/1995;



- Visto ed esaminato il progetto di cui all'oggetto;
- Sentito il parere reso dal Responsabile del Servizio interessato, ai sensi dell'art. 49, 1° e 2° comma, del D.LGS. 18/08/2000 n. 267, di cui all'allegata attestazione;

Con voti favorevoli unanimi espressi nei modi voluti dalla legge, per le ragioni descritte in premessa

### **DELIBERA**

1) DI APPROVARE, come approva, il progetto esecutivo redatto in conformità al mandato ricevuto, dai tecnici incaricati arch. Paola Balocco, arch. Chiara Tinti, arch. Marco Giuliano, arch. Gian Mario Pasquino ed arch. Riccardo Pasquino e che si compone dei seguenti elaborati:

Elab. 1 – Relazione tecnica

Elab. 2 – Elaborati grafici

Elab. 3 – Cronoprogramma

Elab. 4 – Documentazione fotografica

Elab. 5 – Piano finanziario

Elab. 6 – Quadro economico

assieme alla restante documentazione predisposta dall'ufficio tecnico comunale ed oggetto di trasmissione a Regione Lombardia, in data 9-10-2014, per mezzo di procedura telematica GEFO;

2) DI AUTORIZZARE CONSEGUENTEMENTE, ora per allora, il Geom. Giovanni Friscia – Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale ed in veste di Responsabile del Procedimento Amministrativo alla presentazione sulla piattaforma GEFO di Regione Lombardia del progetto di *"Riqualificazione e rimessa in pristino del fabbricato adibito a spogliatoi e servizi nell'ambito del campo di calcio comunale"* predisposto dal gruppo di lavoro sopra descritto.

### **SUCCESSIVAMENTE**

con separata ed unanime votazione, resa nei modi voluti della legge

### **D E L I B E R A**

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, come da votazione di cui sopra riportata.

Si esprime parere favorevole ai sensi dell'art. 49  
del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267:  
- sulla regolarità tecnica.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
DELL'UFFICIO TECNICO



Fatto, letto e sottoscritto:

IL PRESIDENTE



IL SEGRETARIO COMUNALE

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica che il presente verbale viene affisso all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno .....16.DIC.2014..... e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Lì, ....16.DIC.2014.....

IL SEGRETARIO COMUNALE



Nello stesso giorno .....16.DIC.2014.....in cui è stato affisso all'Albo Pretorio, il presente verbale viene comunicato ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 della legge 18/8/2000, n° 267.

### DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il ..... ai sensi dell'art. 134, comma 3º del D. Lgs. 267/2000, senza che siano stati sollevati rilievi ai sensi del 1º comma, dell'art. 127 della succitata legge.



Il Segretario Comunale