

## DISCIPLINARE PER CONFERIMENTO DI INCARICO LEGALE

il Comune di Palestro, rappresentato da

E

l'avv. Carla ZUCCO, nata a Sozzago (NO) il 15/03/1960, dello "Studio Legale Associato ZPFL & Partners, con sede a Novara (NO) in via San Francesco d'Assisi n° 18/e C.F. e partita IVA 01913480032

### SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1) - Il Comune di Palestro affida all'avv. Carla ZUCCO, l'incarico di patrocinio legale per resistere nel giudizio avanti al Tribunale Civile di Como proposto contro il Comune di Palestro dalla società Start Group srl.

Art. 2) - L'avvocato, per l'esecuzione dell'incarico ricevuto, si impegna a garantire adeguata assistenza al Comune di Palestro.

In particolare, l'avvocato si impegna ad esercitare il mandato con il massimo zelo e scrupolo professionale, nel pieno rispetto delle norme di legge e delle disposizioni deontologiche, che regolano la professione, e si impegna, altresì, a non accettare incarichi incompatibili con l'oggetto del presente contratto per tutta la durata del rapporto professionale instaurato.

Art. 3) - L'avvocato si impegna a relazionare e tenere informato il Comune circa l'attività di volta in volta espletata. Qualora richiesto, ai fini di chiarimenti, l'avvocato assicura la propria presenza presso gli uffici del Comune per il tempo ragionevolmente utile all'espletamento dell'incombenza.

Art. 4) - L'avvocato potrà avvalersi, sotto la propria responsabilità, di sostituti e collaboratori per lo svolgimento dell'incarico conferitogli. In ogni caso, il domiciliatario dovrà offrire tutte le garanzie ed i requisiti richiesti dal presente disciplinare per il legale incaricato principale, il quale rimane unico responsabile nei riguardi dell'Amministrazione.

Art. 5) - Il Comune si obbliga a fornire tempestivamente, per il tramite dei propri uffici e del proprio personale, ogni informazione, atti e documenti utili al miglior espletamento dell'incarico richiesti dal legale.

Art. 6) - Il compenso complessivo forfetario pattuito per la predetta attività di patrocinio legale per l'Ente viene fissato in € 7.295,60, accessori di legge inclusi (rimborso 15%, CPA 4%, IVA 22%).

Al fine di mantenere il controllo della spesa, il legale si obbliga ad astenersi dall'espletare prestazioni professionali non coperte da regolare preventivo impegno di spesa.

Allorquando, eccezionalmente, si presenti la necessità di svolgere prestazioni non comprese nel preventivo pattuito, il legale, durante l'esercizio finanziario in corso in cui si presenta l'evento, dovrà tempestivamente avvertire l'Ente in modo tale da consentire, valutata la situazione, di assumere ulteriore impegno di spesa per garantire il prosieguo dell'incarico.

In mancanza dell'impegno integrativo e/o aggiuntivo, il legale potrà abbandonare la difesa previa comunicazione scritta, con esonero dello stesso da ogni responsabilità professionale.

La relativa spesa sarà liquidata con apposita separata Determinazione del Responsabile del Settore ad incarico espletato, fatto salvo il pagamento di un acconto, se richiesto, da liquidarsi trascorsi almeno 60 giorni dalla sottoscrizione del presente contratto.

Il pagamento del saldo delle competenze avverrà al termine dell'incarico.

I pagamenti saranno effettuati, mediante bonifico entro 30 giorni dal ricevimento della fattura al protocollo del Settore Ragioneria nel rispetto dell'art. 4, 4° comma, del D.Lgs. n° 231/2002, fatta salva la normativa sul patto di stabilità.

Art. 7) - Le parti si assumono la reciproca, formale obbligazione di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, nonché l'espresso impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine di distorcere la corretta esecuzione del contratto.

L'avvocato accetta che, nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti, potrà essere applicata la sanzione della risoluzione del contratto.

Art. 8) - Il Comune ha facoltà di revocare, in qualsiasi momento, l'incarico all'avvocato, previa comunicazione scritta da dare con PEC all'indirizzo PEC [avvcarlazucco@pec.ordineavvocatinovara.it](mailto:avvcarlazucco@pec.ordineavvocatinovara.it), con obbligo di pagamento delle prestazioni effettuate fino al momento della revoca.

Art. 9) - L'avvocato ha facoltà di rinunciare al mandato per giusta causa, con diritto al pagamento delle prestazioni effettuate.

Art. 10) - L'avvocato dichiara di aver ricevuto il "Codice di Comportamento dei Dipendenti" approvato dal Comune di Palestro e di impegnarsi a rispettarlo.

Art. 11) - L'avvocato incaricato si impegna a rispettare il segreto d'ufficio e a non utilizzare in alcun modo le notizie di carattere riservato apprese in ragione dell'incarico a lui conferito ed accettato ed a rispettare le disposizioni previste dal D.Lgs. 196/2003.

Art. 12) – L'avvocato dichiara di trattare i dati forniti dal Comune di Palestro ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. e del Regolamento Europeo 2016/679 ed esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

Art. 13) - Il presente contratto verrà registrato solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 10 tariffa parte II del D.P.R. 26/04/1986 n° 131 e dell'art. 5, comma 2, D.P.R. 634/1972.

Art. 14) - Per tutto quanto non disciplinato nel presente atto si rinvia alle norme vigenti in materia.

Letto, confermato e sottoscritto in modalità digitale