

P

**COMUNE DI PALESTRO**  
**PROVINCIA DI PAVIA**

**Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico**

**N° 32**  
**del 3 febbraio 2020**

Oggetto: Acquisto abbonamento banca dati FORMULA per uffici comunali (tecnico, ragioneria, polizia municipale) anno 2021 – CIG Z223079048.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**



- Premesso che la banca dati di cui all'oggetto risulta fondamentale per mantenere l'efficienza degli uffici comunali alla luce delle innumerevoli e continue riforme normative;
- Dato atto che medesimo servizio è già stato utilizzato, con soddisfazione, dagli operatori comunali nel corso degli ultimi anni;
- Premessa la necessità di dover provvedere al rinnovo dell'abbonamento annuale in prosecuzione di servizio di cui alle determinazioni 30/2019 e 70/2020 che qui si intendono integralmente richiamate;
- Dato atto che la ditta MYO S.R.L. con sede in via Santarcangiolese, 6 loc. Torriana 47824 Poggio Torriana (RN), P.IVA/C.F. 03222970406 ha comunicato il preventivo connesso e pari ad € 1.156,00 + IVA;
- Ritenuta la suddetta offerta conveniente e ritenuto pertanto di dover provvedere in merito;
- Dato atto che non ricorre l'obbligo di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) in relazione a quanto disciplinato dall'art. 130 della Legge 145/2018;
- Visto il regolamento dei servizi in economia;
- Visto il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Vista il D.Lgs. 267/2000;
- Vista la legge 127/97.

**determina**

1. di affidare alla ditta MYO S.R.L. con sede in via Santarcangiolese, 6 loc. Torriana 47824 Poggio Torriana (RN), P.IVA/C.F. 03222970406 la fornitura del servizio banca dati FORMULA per uffici comunali;
2. di imputare la spesa conseguente pari a complessivi € 1.156,00 oltre IVA sul pertinente capitolo di bilancio;
3. di comunicare la presente determinazione all'Ufficio Ragioneria per gli adempimenti di competenza;
4. di liquidare la somma necessaria per i lavori dietro presentazione di regolari fatture vistate dall'ufficio tecnico comunale per la regolare fornitura, senza ulteriori provvedimenti.

Visto: IL SINDACO

**IL SINDACO**  
*Giuseppe Cirronis*



**IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO TECNICO**  
(Geom. Giovanni Friscia)



La presente determinazione:

- anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa sarà pubblicata nell'albo pretorio da oggi e per 15 gg. Consecutivi;
- esecutiva di precedente atto, non è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 27, comma 9, del D.Lgs. 25 febbraio 1995 n° 77 e successive modificazioni;
- non comportando impegno di spesa non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 27, comma 9, del D.Lgs. 25 febbraio 1995 n° 77 e successive modificazioni;
- comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 27, comma 9, del D.Lgs. 25 febbraio 1995 n° 77 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

---

***Il responsabile del servizio finanziario***

In relazione al disposto dell'art. 55, comma 5, della legge 8/6/1990, n° 142, come sostituito dall'art. 6, comma 11, della legge 15/5/1997 n° 127

***Appone***

Il visto di regolarità contabile e

***Attesta***

La copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato sull'intervento \_\_\_\_\_, capitolo 6-442, al n° 40-41-42 in data odierna.  
244

Palestro, 05-02-2021.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO