

# COMUNE DI PALESTRO

Provincia di Pavia

P

## Determinazione del Responsabile del Settore Tecnico Manutentivo

N. 203 del 25-11-2020

**Oggetto: Cooperativa Silvabella – Progetto di inserimento lavorativo di personale ausiliario per pulizia e manutenzione strade comunali.**

L'anno duemilaventi, il giorno venticinque del mese di novembre, nel proprio ufficio

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la deliberazione G.C. n. 64 del 21-10-2020 avente per oggetto “Atto di indirizzo al settore tecnico per ricorso a borse di lavoro per finalità sociali” che qui deve intendersi riportata in maniera integrale;

PREMESSO:

- che il Settore Tecnico è preposto alla cura delle attività inerenti alla MANUTENZIONE ed alla GESTIONE di tutte le infrastrutture connesse alla raccolta differenziata dei rifiuti;
- che con determina n.114 del 23-6-2020 è stata affidata alla Coop. Sociale Silvabella di Mortara (PV) la gestione del servizio di pulizia delle strade comunali fino alla fine del corrente anno;

RITENUTO che la presenza di ulteriori n. 3 unità lavorative possa garantire una miglior qualità del servizio;

VISTO il progetto di inserimento lavorativo proposto dalla Coop. Sociale Silvabella di Mortara (PV) che prevede per l'anno 2020 un costo complessivo pari a € 4.995,00 IVA esclusa;

TENUTO CONTO che il valore complessivo dell'acquisizione, risulta inferiore alla soglia stabilita per l'affidamento diretto mediante procedure in economia in base all'art. 125, comma 11, secondo periodo del D.Lgs. n. 163/2006;

PRESO ATTO che per il servizio in parola non è attiva alcuna convenzione CONSIP e sul MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) non si è reperito identico prodotto/servizio, per cui è possibile procedere in maniera autonoma;

CONSIDERATO, pertanto:

- che risulta possibile affidare direttamente, ai sensi dell'art. 125, comma 11 del D. Lgs. n. 163/2006 e del Regolamento per gli acquisti di beni e servizi mediante procedure in economia, alla ditta Coop. Sociale Silvabella di Mortara (PV) la prestazione in oggetto come da preventivo di € 4.995,00 IVA esclusa in atti;
- che il CIG acquisito, relativo alla procedura di affidamento oggetto del presente provvedimento è il n. Z042FA0906;

VISTI gli artt. 107 e 192 del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO l'art. 125, comma 11 del D.Lgs. n. 163/2006

VISTA la legge 11 settembre 2020 n. 120 di conversione del D.L. 16-7-2020 n. 76;

VISTO il Regolamento per la disciplina degli acquisti di beni e servizi con procedure in economia

### DETERMINA

1. DI PRENDERE ATTO del Progetto di Inserimento Lavorativo di persone ausiliarie all'interno del servizio di pulizia delle strade comunali per l'anno 2020, proposto dalla Coop. Sociale Silvabella di Mortara (PV);

2. DI AFFIDARE la spesa relativa, a favore della Coop. Sociale Silvabella, con sede in Mortara (PV) Piazza Martiri della Libertà n. 7, C.F. e P. IVA 01616360184 in conformità al preventivo della ditta stessa del valore complessivo di € 4.995,00 IVA esclusa;
3. DI DARE ATTO, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs n. 267/2000 che:
  - o la scelta dei contraenti avviene a trattativa privata diretta, trattandosi di importi rientranti nei limiti di cui all'art. 6 co. 1 punto n. 1 del vigente Regolamento per l'effettuazione di spese in economia;
  - o trattandosi di affidamenti di importi non superiori a Euro 40.000,00 IVA esclusa, i contratti si perfezioneranno con la stessa determinazione di affidamento.
4. DI DARE ATTO che il CIG relativo al presente affidamento è il seguente: Z042FA0906;
5. DI DARE ATTO che, limitatamente al servizio affidato alla Coop. Sociale Silvabella, le informazioni da indicare sul sito internet del Comune all'apposita Sezione «Trasparenza, Valutazione e Merito» ai sensi dell'art. 18 del D.L. n. 83/2012 convertito nella Legge n. 134/2012 sono quelle sotto riportate:
  - o Beneficiari Coop. Sociale Silvabella, con sede in Mortara (PV) Piazza Martiri della Libertà n. 7, C.F. e P. IVA 01616360184;
  - o Ufficio e Funzionario Responsabile del procedimento: Friscia Geom. Giovanni, Responsabile Settore Tecnico Manutentivo;
6. DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 26 della l. 448/1999 come modificato dalla L. 191/2004 all'organo di revisione contabile non essendo costituito presso questo Ente uffici e/o strutture preposte al controllo di gestione;
7. DI IMPEGNARE la somma di € 4.995,00 + IVA sull'intervento \_\_\_\_\_ – Cap. del Bilancio 2020 \_\_\_\_\_;
8. DI DARE ATTO che il responsabile del procedimento ha provveduto ad accertare preventivamente la compatibilità della spesa con lo stanziamento di bilancio, con la disponibilità finanziaria e con le regole di finanza pubblica, così come previsto dall'art. 9, comma 2 del D.L. 78/2009.
9. DI DARE ATTO che ai sensi del D. Lgs 267/2000 art. 151 comma 4 la presente determinazione è esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

 **SINDACO**  
*Giuseppe Cirronis*



**IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO TECNICO**  
(Geom. Giovanni Friscia)

#### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il responsabile del servizio finanziario

In relazione al disposto dell'art. 55 comma 5, della legge 8/6/1990, n. 142, come sostituito dall'art. 6, comma 11 della legge 15/5/1997 n. 127

*appone*

il visto di regolarità contabile e

*attesta*

la copertura finanziaria della spesa.

Palestro, 10-12-2020



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO