

P

**COMUNE DI PALESTRO**  
**PROVINCIA DI PAVIA**

**Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico**

**N° 202**  
**del 21 novembre 2024**

Oggetto: Agricola Perazzo & Bresciani srl di Vercelli - Affidamento della fornitura di sale antigelo per strade comunali – CIG B4610B6939.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

- Premessa la necessità di dover provvedere all'acquisto citato in oggetto in quanto le scorte si stanno esaurendo, si è provveduto ad effettuare una rapida indagine di mercato presso alcune ditte specializzate nelle vicinanze e disponibili ad una rapida consegna;
- Dato atto che la ditta Agricola Perazzo & Bresciani srl di Vercelli, è risultata essere quella economicamente più conveniente e disponibile per una rapida fornitura;
- Considerato che tale fornitura è da ritenersi necessaria ed indispensabile per il buon funzionamento delle strade comunali e rientra tra le forniture di ordinaria amministrazione;
- Esaminato il preventivo di spesa proposto che si riassume:
  - *ditta Agricola Perazzo & Bresciani srl di Vercelli, prezzo di € 3,75/al sacco da 25 kg + IVA di legge, trasporto e scarico a terra franco ns/magazzino compreso;*
- Ritenuta la suddetta offerta conveniente e ritenuto pertanto di dover provvedere in merito attraverso l'acquisto di n. 200 sacchetti;
- Dato atto che non ricorre l'obbligo di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (nei quali rientrano quelli in economia);
- Visto il regolamento dei servizi in economia;
- Visto il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Vista il D.Lgs. 267/2000;
- Vista la legge 127/97.

**determina**

1. di affidare alla ditta Agricola Perazzo & Bresciani srl di Vercelli la fornitura di n. 200 sacchetti di sale antigelo compreso il trasporto presso i nostri magazzini;
2. di imputare la spesa conseguente pari a complessivi € 750,00 + IVA su pertinenti capitoli di bilancio;
3. di comunicare la presente determinazione all'Ufficio Ragioneria per gli adempimenti di competenza;
4. di liquidare la somma necessaria per i lavori dietro presentazione di regolari fatture vistate dall'ufficio tecnico comunale per la regolare fornitura, senza ulteriori provvedimenti.

Visto: IL SINDACO



**SINDACO**

*Paola Franzo*



**IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO TECNICO**  
(Geom. Giovanni Friscia)

La presente determinazione:

- ☐ anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa sarà pubblicata nell'albo pretorio da oggi e per 15 gg. Consecutivi;
- ☐ esecutiva di precedente atto, non è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 27, comma 9, del D.Lgs. 25 febbraio 1995 n° 77 e successive modificazioni;
- ☐ non comportando impegno di spesa non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 27, comma 9, del D.Lgs. 25 febbraio 1995 n° 77 e successive modificazioni;
- ☐ comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 27, comma 9, del D.Lgs. 25 febbraio 1995 n° 77 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

---

***Il responsabile del servizio finanziario***

In relazione al disposto dell'art. 55, comma 5, della legge 8/6/1990, n° 142, come sostituito dall'art. 6, comma 11, della legge 15/5/1997 n° 127

***Appone***

Il visto di regolarità contabile e

***Attesta***

La copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato sull'intervento \_\_\_\_\_, capitolo  
0250-1301-, al n° 238-239- in data odierna.  
976 240

Palestro, 21-11-2024.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO