

P

# COMUNE DI PALESTRO

## PROVINCIA DI PAVIA

### Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico Manutentivo

155

del 12-9-2025

**Oggetto: Verifica manutentiva attrezzature ludiche e sportive – Impegno di spesa e liquidazione – CIG B838C50423.**

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Occorsa l'esigenza di cui in oggetto;
- Dato atto che la ditta specializzata KAWE srl di Milano s'è resa disponibile ed ha comunicato preventivo di spesa pari ad € 380,00 + IVA con nota prot. 1729 del 10-9-2025;
- Giudicata congrua la spesa in preventivo;
- Ritenuto di dover provvedere conseguentemente;
- Considerata quindi la necessità di dover provvedere ad effettuare idoneo impegno di spesa ai sensi delle vigenti disposizioni legislative;
- Visto il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- Visto il regolamento dei servizi in economia, in particolare l'art. 15 comma 6;
- Visto il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Vista il D.Lgs. 267/2000;
- Vista la legge 127/97.

#### determina

- l'affidamento dei lavori sopra descritti mediante procedura in economia e per le motivazioni espresse in premessa, mediante affidamento diretto alla ditta specializzata KAWE srl di Milano che ha garantito l'esecuzione;
- di impegnare la somma necessaria di € 380,00 + IVA di legge sui pertinenti capitoli di bilancio;
- di trasmettere copia della presente al responsabile dell'ufficio finanziario per i provvedimenti di competenza;
- di liquidare le somme necessarie per i lavori dietro presentazione di regolare fattura che verrà vistata dall'ufficio tecnico comunale per la regolare esecuzione, senza ulteriori provvedimenti.

Visto: IL SINDACO



**IL SINDACO**  
(Arch. Paola Franzo)

*Paola Franzo*



**IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO TECNICO**  
(Geom. Giovanni Friscia)

*Giovanni Friscia*

La presente determinazione:

- ☐ anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa sarà pubblicata nell'albo pretorio da oggi e per 15 gg. Consecutivi;
- ☐ esecutiva di precedente atto, non è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 27, comma 9, del D.Lgs. 25 febbraio 1995 n° 77 e successive modificazioni;
- ☐ non comportando impegno di spesa non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 27, comma 9, del D.Lgs. 25 febbraio 1995 n° 77 e successive modificazioni;
- ☐ comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 27, comma 9, del D.Lgs. 25 febbraio 1995 n° 77 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

---

***Il responsabile del servizio finanziario***

In relazione al disposto dell'art. 55, comma 5, della legge 8/6/1990, n° 142, come sostituito dall'art. 6, comma 11, della legge 15/5/1997 n° 127

*Appone*

Il visto di regolarità contabile e

*Attesta*

La copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato sull'intervento \_\_\_\_\_, capitolo 208, al n° 140 in data odierna.

Palestro, 17-08-2025.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO