

P

COMUNE DI PALESTRO
PROVINCIA DI PAVIA

Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico

N° 13

Del 13 gennaio 2017

Oggetto: Marengo srl di Garlasco - Affidamento della fornitura di sale antigelo per strade comunali
- CIG ZD71CE9132.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Premessa la necessità urgente di dover provvedere all'acquisto citato in oggetto, si è provveduto ad effettuare una rapida indagine di mercato presso alcune ditte specializzate nelle vicinanze e disponibili ad una rapida consegna;
- Dato atto che la ditta Marengo srl di Garlasco è risultata essere quella economicamente più conveniente e che recentemente aveva già fornito analogo materiale a questo Ente;
- Considerato che tale fornitura è da ritenersi necessaria ed indispensabile per il buon funzionamento delle strade comunali e rientra tra le forniture di ordinaria amministrazione;
- Esaminato il preventivo di spesa proposto che si riassume:
 - *ditta Marengo srl di Garlasco, prezzo di € 3,50/al sacco da 25 kg + IVA di legge, trasporto e scarico a terra franco ns/magazzino € 40,00, n. 4 bancali a rendere € 40,00;*
- Ritenuta la suddetta offerta conveniente e ritenuto pertanto di dover provvedere in merito attraverso l'acquisto di n. 160 sacchetti;
- Dato atto che non ricorre l'obbligo di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (nei quali rientrano quelli in economia);
- Visto il regolamento dei servizi in economia;
- Visto il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Vista il D.Lgs. 267/2000;
- Visto il D.Lgs. 77/95;
- Vista la legge 127/97.

determina

1. di affidare alla ditta Marengo srl di Garlasco la fornitura di n. 160 sacchetti di sale antigelo ed il trasporto presso i nostri magazzini;
2. di imputare la spesa conseguente pari a complessivi € 780,80 IVA compresa sul pertinente capitolo di bilancio;
3. di comunicare la presente determinazione all'Ufficio Ragioneria per gli adempimenti di competenza;
4. di liquidare la somma necessaria per i lavori dietro presentazione di regolari fatture vistate dall'ufficio tecnico comunale per la regolare fornitura, senza ulteriori provvedimenti.

Visto: IL SINDACO



[Handwritten signature of the Mayor]



IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO TECNICO
(Geom. Giovanni Friscia)

[Handwritten signature of the Technical Service Manager]

La presente determinazione:

- ☐ anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa sarà pubblicata nell'albo pretorio da oggi e per 15 gg. Consecutivi;
- ☐ esecutiva di precedente atto, non è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 27, comma 9, del D.Lgs. 25 febbraio 1995 n° 77 e successive modificazioni;
- ☐ non comportando impegno di spesa non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 27, comma 9, del D.Lgs. 25 febbraio 1995 n° 77 e successive modificazioni;
- ☐ comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 27, comma 9, del D.Lgs. 25 febbraio 1995 n° 77 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Il responsabile del servizio finanziario

In relazione al disposto dell'art. 55, comma 5, della legge 8/6/1990, n° 142, come sostituito dall'art. 6, comma 11, della legge 15/5/1997 n° 127

Appone

Il visto di regolarità contabile e

Attesta

La copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato sull'intervento _____, capitolo 976, al n° 18 in data odierna.

Palestro, 20-01-2017.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO