

COMUNE DI PALESTRO

PROVINCIA DI PAVIA

Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico-Manutentivo

N° 104

Del 30-6-2016

OGGETTO: Proseguimento del servizio di gestione e manutenzione "Casa dell'acqua" per il periodo 01-07-2016 e fino al 31-12-2016 suo tempo affidato alla ditta BOTANY SRL di Candelo (BI).

L'anno duemilasedici il giorno 30 del mese di giugno, nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

- Richiamata la precedente determinazione n. 97 del 22-6-2015 avente per oggetto "Affidamento del servizio di gestione e manutenzione "Casa dell'acqua" per un anno a partire dal 01 luglio 2015 alla ditta BOTANY SRL di Candelo (BI) – CIG: Z5E1515F60" che qui deve intendersi riportata integralmente;
- Rilevato che il servizio in parola è stato affidato alla ditta BOTANY SRL di Candelo (BI), nota come particolarmente attiva nel settore di gestione di impianti analoghi a quello del Comune di Palestro e conduttrice già di numerosi impianti (oltre 40) alle condizioni puntualmente descritte nell'allegato (a) della su citata determinazione 97-2015;
- Considerato positivamente l'operato fin qui svolto dalla citata ditta e valutata l'opportunità di estendere il servizio in parola almeno fino al termine del corrente anno;
- Ritenuto, pertanto, di dover provvedere in merito;
- Considerata dunque la necessità di dover provvedere ad effettuare idoneo impegno di spesa ai sensi delle vigenti disposizioni legislative;
- Visto il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- Visto il regolamento dei servizi in economia, in particolare l'art. 15 comma 6;
- Visto il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Vista il D.Lgs. 267/2000;
- Visto il D.Lgs. 77/95;
- Vista la legge 127/97.

Per le ragioni su espresse

determina

1. di impegnare, per le motivazioni sopra espresse, la somma necessaria fino al 31-12-2016, pari ad € 3.477,00 sul pertinente capitolo di bilancio e per il proseguimento del servizio in oggetto;

2. di trasmettere copia della presente al responsabile dell'ufficio finanziario per i provvedimenti di competenza;
3. di liquidare detta somma necessaria per il servizio in argomento dietro presentazione di regolare fattura vistata dall'ufficio tecnico comunale per la regolare esecuzione, e senza ulteriori provvedimenti.

Visto: IL SINDACO



[Handwritten signature in black ink]



IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO TECNICO
(Geom. Giovanni Friscia)

[Handwritten signature in blue ink]

La presente determinazione:

- ☐ anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa sarà pubblicata nell'albo pretorio da oggi e per 15 gg. Consecutivi;
- ☐ esecutiva di precedente atto, non è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 27, comma 9, del D.Lgs. 25 febbraio 1995 n° 77 e successive modificazioni;
- ☐ non comportando impegno di spesa non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 27, comma 9, del D.Lgs. 25 febbraio 1995 n° 77 e successive modificazioni;
- ☐ comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 27, comma 9, del D.Lgs. 25 febbraio 1995 n° 77 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Il responsabile del servizio finanziario

In relazione al disposto dell'art. 55, comma 5, della legge 8/6/1990, n° 142, come sostituito dall'art. 6, comma 11, della legge 15/5/1997 n° 127

Appone

Il visto di regolarità contabile e

Attesta

La copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato sull'intervento _____, capitolo 1200.1, al n° 146 in data odierna.

Palestro, 13/04/2016.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO