



PROVINCIA DI PAVIA

Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico-Manutentivo

N° 55 del 7-3-2025

Oggetto: Monitoraggio opere pubbliche (BDAP, rif. D.Lgs 229/2011) - Impegno di spesa triennio 2025/2027 – CIG B5F2C62196.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Ravvisata la necessità di dover provvedere a tutti gli adempimenti obbligatori in oggetto enunciati;
- Dato atto che per le forniture da effettuarsi tramite ricorso al M.E.P.A. il sistema prevede la consultazione di un catalogo *on-line* di prodotti e servizi, offerti da una pluralità di fornitori, con la possibilità di scegliere quelli meglio rispondenti alle proprie esigenze mediante invio di un ordine diretto d'acquisto (O.d.A.) o di una richiesta d'offerta (R.d.O.);
- Considerato altresì che questo Ente già dispone della piattaforma software WINVCOM per la gestione dei dati in argomento, aggiornata e funzionante, che già a suo tempo fu acquisita dalla ditta DMC SERVIZI di Moncalieri (TO);
- Dato atto che la ditta specializzata DMC SERVIZI con sede in Moncalieri, particolarmente qualificata nel settore e che già gli scorsi anni ha operato presso questo Ente per analoghe incombenze, è presente sul sito web www.acquistinretepa.it;
- Che sul catalogo M.E.P.A. risultano presenti offerte di servizi relativi alle esigenze di cui trattasi e, nello specifico, si è potuto reperire:
 1. *Monitoraggio OO.PP. e aggiornamenti periodici sulla banca dati del MEF denominata BDAP triennio 2025/2027: costo € 1.050,00 + IVA;*
- Ritenuto congruo quanto sopra;
- Ritenuto di dover procedere per il triennio suddetto relativamente gli adempimenti obbligatori enunciati in oggetto;
- Acquisito sull'apposita piattaforma dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture (A.V.C.P.), il codice identificativo di gara CIG descritto in oggetto;
- Visto il D.Lgs. 267-2000;
- Visto il vigente regolamento per i lavori in economia;
- Visto il vigente regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Sentiti i pareri di rito;
- Con voti unanimi resi nei modi e termini di legge

determina

1. di procedere, per le ragioni esposte in premessa, all'Ordine diretto d'acquisto (O.d.A.) sul Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione di CONSIP s.p.a. (M.E.P.A.) per i servizi sopra enunciati ed al prezzo totale di € 1.050,00 + IVA di legge;
2. di affidare la fornitura alla sotto elencata Società secondo i prezzi previsti sul M.E.P.A.: ditta DMC, con sede a Moncalieri (TO), via Porta Piacentina n. 47, per i servizi enunciati in premessa e di impegnare l'importo complessivo occorrente a quanto fin qui descritto, e pari ad € 1.050,00 + IVA, in favore dalla ditta DMC SERVIZI con sede in Moncalieri dando atto sin d'ora che alla liquidazione si provvederà dopo ricezione di regolari fatture che verranno viste per

- corretta esecuzione dai competenti responsabili di servizio;
3. di trasmettere copia della presente al responsabile dell'ufficio finanziario per i provvedimenti di competenza.
 4. di imputare la spesa a carico del pertinente Cap. del Bilancio 2025 e successivi.

Visto: IL SINDACO



IL SINDACO
(Arch. Paola Franzo)

A blue ink signature of the name "Paola Franzo".



**IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO TECNICO**
(Geom. Giovanni Friscia)

A blue ink signature of the name "Giovanni Friscia".

- La presente determinazione:
- anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa sarà pubblicata nell'albo pretorio da oggi e per 15 gg. Consecutivi;
- esecutiva di precedente atto, non è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 27, comma 9, del D.Lgs. 25 febbraio 1995 n° 77 e successive modificazioni;
- non comportando impegno di spesa non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 27, comma 9, del D.Lgs. 25 febbraio 1995 n° 77 e successive modificazioni;
- comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 27, comma 9, del D.Lgs. 25 febbraio 1995 n° 77 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Il responsabile del servizio finanziario

In relazione al disposto dell'art. 55, comma 5, della legge 8/6/1990, n° 142, come sostituito dall'art. 6, comma 11, della legge 15/5/1997 n° 127

Appone

Il visto di regolarità contabile e

Attesta

La copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato sull'intervento _____, capitolo
764, al n° 40 in data odierna.

Palestro, 11-03-2025.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

A handwritten signature consisting of a stylized letter "G" enclosed in a circle, followed by a vertical line extending downwards.