

COMUNE DI PALESTRO

PROVINCIA DI PAVIA

Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico-Manutentivo

N° 50
del 5-4-2012

Oggetto: Impegno di spesa per polizza assicurativa pick up della protezione civile comunale.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Constatata la necessità di dover provvedere alla messa in strada dell'automezzo di proprietà comunale pick up in dotazione al Comune di Palestro recentemente acquisito;
- Sentite in merito alcune compagnie assicurative e risultata la più conveniente la Compagnia UNIPOL Assicurazioni che ha proposto una polizza annuale al costo pari ad euro 1.018,00 giusto dettagliato preventivo in atti;
- Ritenuto di dover quindi provvedere in merito;
- Vista la legge 127/97;
- Visto il D.Lgs. 77/1995;
- Visto il D.Lgs. 267/2000;
- Visto il vigente regolamento per i lavori in economia;
- Visto il vigente regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

determina

- 1) di stipulare con la Compagnia UNIPOL Assicurazioni la polizza R.C.A. riguardante l'automezzo citato in oggetto alle condizioni pattuite e di cui alla documentazione in atti;
- 2) di impegnare le somme necessarie sul pertinente capitolo di bilancio;
- 3) di trasmettere copia della presente al responsabile dell'ufficio finanziario per i provvedimenti di competenza;
- 4) di liquidare la somma su indicata con riferimento al presente atto, senza ulteriori provvedimenti, prenotando sui futuri bilanci gli impegni riguardanti le future scadenze annuali.

Visto: IL SEGRETARIO COMUNALE



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO TECNICO
(Geom. Giovanni Friscia)

La presente determinazione:

- ☐ anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa sarà pubblicata nell'albo pretorio da oggi e per 15 gg. Consecutivi;
- ☐ esecutiva di precedente atto, non è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 27, comma 9, del D.Lgs. 25 febbraio 1995 n° 77 e successive modificazioni;
- ☐ non comportando impegno di spesa non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 27, comma 9, del D.Lgs. 25 febbraio 1995 n° 77 e successive modificazioni;
- ☐ comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 27, comma 9, del D.Lgs. 25 febbraio 1995 n° 77 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Il responsabile del servizio finanziario

In relazione al disposto dell'art. 55, comma 5, della legge 8/6/1990, n° 142, come sostituito dall'art. 6, comma 11, della legge 15/5/1997 n° 127

Appone

Il visto di regolarità contabile e

Attesta

La copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato sull'intervento 1.09.03.02, capitolo 1160, al n° 88 in data odierna.

Palestro, 12/04/2012.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO