

P

COMUNE DI PALESTRO PROVINCIA DI PAVIA

Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico Manutentivo

N° 40
del 30-01-2019

Oggetto: Proroga del servizio di manutenzione semplice per l'ascensore dell'edificio comunale e piattaforma elevatrice presso Asilo infantile - Impegno di spesa anno 2019 - CIG Z8326F119C.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Richiamate la precedenti determinazioni inerenti l'oggetto che qui si intendono integralmente riportate;
- Dato atto che la ditta incaricata Lizza Ascensori con sede in Vercelli ha fin qui eseguito il servizio affidato sempre con puntualità ed efficienza garantendo la regolarità dello stesso;
- Ritenuto altresì particolarmente conveniente il prezzo praticato e di dover quindi provvedere alla proroga del servizio anche per l'anno 2019;
- Dato atto che per l'ascensore dell'edificio comunale matricola PV4251/90, nel corso del 2019, sono previsti i seguenti costi: € 500,00 + IVA (manutenzione ordinaria con prezzo di rif. det. 15/2014) oltre a visita ispettiva biennale di Veneta Engineering srl e pulizia fossa e locale macchine, assistenza visita biennale, per totale stimati € 195,00 + IVA;
- Dato atto che per l'ascensore (montacarichi CETECO matr. 20860) in essere presso l'edificio asilo infantile nel corso del 2019 sono previsti i seguenti costi: € 350,00 + IVA (manutenzione ordinaria con prezzo di rif. Det. 105/2014), verifica biennale € 155,00, € 40,00 + IVA (pulizia fossa e locale macchine da parte di Lizza Ascensori) per complessivi € 545,00 + IVA;
- Ritenuto, inoltre, impegnare la somma di € 350,00 + IVA per eventuali interventi imprevisi non contemplati dai contratti di manutenzione ordinaria;
- Considerato che le manutenzioni sono da ritenersi necessarie ed indispensabile per il buon funzionamento degli impianti su descritti e rientrano tra le attività di ordinaria amministrazione oltre che previste dalle normative vigenti in materia;
- Dato atto che le spese sono previste nel bilancio di previsione;
- Visto il regolamento dei servizi in economia;
- Visto il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Vista il D.Lgs. 267/2000;
- Vista la legge 127/97.

determina

1. di confermare per il 2019 alla ditta LIZZA ASCENSORI di Vercelli la manutenzione semplice dell'impianto ascensore del palazzo municipale e dell'ascensore (montacarichi CETECO matr. 20860) in essere presso l'edificio asilo infantile, alle condizioni già precedentemente stabilite con le determinazioni citate in narrativa a cui si rimanda;
2. di dare atto che le verifiche biennali obbligatorie a detti impianti verranno effettuate da Veneta Engineering srl sempre in ragione delle determinazioni in premessa descritte;
3. di imputare la spesa conseguente alla presente, di complessivi € 1.590,00 +

- I.V.A., (per l'anno 2019) sul pertinente capitolo di bilancio;
4. di dare atto che per gli analoghi impegni di spesa relativi ai prossimi anni si provvederà con successivi atti;
 5. di comunicare la presente determinazione all'Ufficio Ragioneria per gli adempimenti di competenza;
 6. di liquidare la somma necessaria per i servizi su enunciati nel corrente anno dietro presentazione di regolari fatture vistate dall'ufficio tecnico comunale per la regolare esecuzione, senza ulteriori provvedimenti.

Visto: IL SINDACO


IL SINDACO
Arch. Paola Franco


IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO


IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO TECNICO
(Arch. Giovanni Friscia)


La presente determinazione:

- ☐ anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa sarà pubblicata nell'albo pretorio da oggi e per 15 gg. Consecutivi;
- ☐ esecutiva di precedente atto, non è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 27, comma 9, del D.Lgs. 25 febbraio 1995 n° 77 e successive modificazioni;
- ☐ non comportando impegno di spesa non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 27, comma 9, del D.Lgs. 25 febbraio 1995 n° 77 e successive modificazioni;
- ☐ comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 27, comma 9, del D.Lgs. 25 febbraio 1995 n° 77 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

A norma dell'articolo 8 della legge n° 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è il Geom. Giovanni Friscia e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Il responsabile del servizio finanziario

In relazione al disposto dell'art. 55, comma 5, della legge 8/6/1990, n° 142, come sostituito dall'art. 6, comma 11, della legge 15/5/1997 n° 127

Appone

Il visto di regolarità contabile e

Attesta

La copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato sull'intervento _____, capitolo 118, al n° 84 in data odierna.

Palestro, 14-02-2019.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

