

**COMUNE DI PALESTRO
PROVINCIA DI PAVIA**

Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico

**N° 20
del 1 febbraio 2012**

Oggetto: UBEZIO sas di Mortara - Affidamento della fornitura di sale antigelo per strade comunali.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Premessa la necessità di dover provvedere all'acquisto citato in oggetto, si è provveduto a richiedere idoneo preventivo di spesa presso la ditta UBEZIO sas di Mortara, specializzata per questo tipo di prodotto e che, inoltre, ha garantito una immediata fornitura;
- Considerato che tale fornitura è da ritenersi necessaria ed indispensabile per il buon funzionamento delle strade comunali e rientra tra le forniture di ordinaria amministrazione;
- Che il ricorso alla ditta UBEZIO sas di Mortara è stato giudicato indispensabile dall'Amministrazione perché le scorte di magazzino erano in procinto d'esaurimento e le previsioni metereologiche avverse suggerivano un rapido rifornimento;
- Esaminato il preventivo di spesa proposto che si riassume:
 - ditta UBEZIO sas di Mortara, prezzo di € 8,00/al sacco da 25 kg IVA di legge, trasporto franco ns/magazzino compreso;
- Ritenuta la suddetta offerta conveniente e ritenuto pertanto di dover provvedere in merito attraverso l'acquisto di n. 120 sacchetti;
- Visto il regolamento dei servizi in economia;
- Visto il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Vista il D.Lgs. 267/2000;
- Visto il D.Lgs. 77/95;
- Vista la legge 127/97.

determina

1. di imputare la spesa conseguente pari a complessivi € 960,00 sul pertinente capitolo di bilancio;
2. di affidare alla ditta UBEZIO sas di Mortara la fornitura di n. 120 sacchetti di sale antigelo;
3. di imputare la spesa conseguente pari a complessivi € 960,00 sul pertinente capitolo di bilancio;
4. di comunicare la presente determinazione all'Ufficio Ragioneria per gli adempimenti di competenza;
5. di liquidare la somma necessaria per i lavori dietro presentazione di regolari fatture vistate dall'ufficio tecnico comunale per la regolare fornitura, senza ulteriori provvedimenti.

Visto: IL SEGRETARIO COMUNALE



IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO TECNICO
(Gen. Giovanni Friscia)

La presente determinazione:

- ☐ anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa sarà pubblicata nell'albo pretorio da oggi e per 15 gg. Consecutivi;
- ☐ esecutiva di precedente atto, non è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 27, comma 9, del D.Lgs. 25 febbraio 1995 n° 77 e successive modificazioni;
- ☐ non comportando impegno di spesa non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 27, comma 9, del D.Lgs. 25 febbraio 1995 n° 77 e successive modificazioni;
- ☐ comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 27, comma 9, del D.Lgs. 25 febbraio 1995 n° 77 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Il responsabile del servizio finanziario

In relazione al disposto dell'art. 55, comma 5, della legge 8/6/1990, n° 142, come sostituito dall'art. 6, comma 11, della legge 15/5/1997 n° 127

Appone

Il visto di regolarità contabile e

Attesta

La copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato sull'intervento 1.08.01.03, capitolo 888, al n° 65 in data odierna.

Palestro, 3/2/2012.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



A large, stylized handwritten signature in black ink, written over the text "IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO".